**Fiche de synthèse**

1. **Présentation du candidat**

Nom de l’organisme candidat :

Statut (association, fondation, société, etc.) :

Finess Juridique :

Date de création :

Le cas échéant, reconnaissance d’utilité publique :

Président :

Directeur :

**Personne à contacter dans le cadre de l’AMI** :

Adresse :

Téléphone : E-mail :

Siège social (si différent) :

1. **Projet proposé**

Public accueilli :

Age du public :

Localisation du projet :

Déficiences et capacités installées :

Synthèse du projet :

Si extension ou transformation, précisez le ou les établissements et services pour lesquels vous sollicitez une extension ou une transformation :

ainsi que leur(s) finess géographique(s) :

Capacité déjà installée :

Capacité future demandée :

Prise en Charge de situations complexes prévue : Oui / Non

**IIII. Calendrier de mise en œuvre**

Date prévue de mise en service :

Travaux prévus : oui / non ; durée des travaux :

Terrain disponible : oui / non

Si oui, précisez l’adresse :

**IIV. Financement du projet**

* Coût annuel à la place :
* Coût total du projet :
* Co-financement proposé dans le cadre de ce projet : oui / non
* Si oui, montant alloué :